

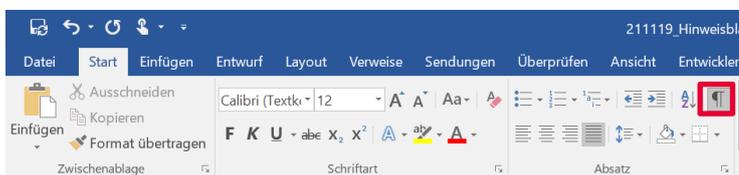
## Hinweisblatt

### Nutzung der Vorlage zur Erstellung eines integrierten Klimaschutzkonzepts:

Die Vorlage wurde entlang der vom BMU vorgegebenen Struktur für Klimaschutzkonzepte erstellt (siehe [Schaubild: Erstellung eines Klimaschutzkonzepts im Rahmen des Erstvorhabens \(ab 2019\)](#)) und soll Ihnen die Erstellung Ihres ersten Klimaschutzkonzeptes erleichtern. Bitte beachten Sie, dass die Darstellung der Vorlage je nach genutzter Word-Version und hinterlegten Voreinstellungen unterschiedlich aussehen können. Die Vorlage wurde in Word 2016 erstellt. Des Weiteren gilt seit dem 1.1.2022 die neue Kommunalrichtlinie der Nationalen Klimaschutzinitiative (NKI). Daher bitten wir Sie bei Fördervorhaben mit Bewilligungen ab dem 1.1., zunächst die Vorgaben zu Inhalten in Ihrem Förderbescheid zu prüfen und die Vorlage nach Bedarf zu ergänzen.

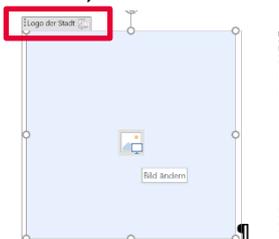
### Aktivierung der Formatierungssymbole

Direkt zu Beginn der Dokumentenbearbeitung sollten Sie über das Absatzzeichen alle Formatierungssymbole und -optionen einblenden. Dies finden Sie in der Startleiste in dem Feld Absatz.



### Nutzung von Bild- und Textboxen

Sobald Sie diese Funktion aktiviert haben, sehen Sie die vorbereiteten Optionen, die Ihnen insbesondere die anfängliche Bearbeitung des Dokuments erleichtern: Bildboxen und Textboxen. Die vorgefertigten Bildboxen können Sie nutzen, um beispielsweise Ihr Logo auf dem Deckblatt und in der Kopfzeile einzufügen. Auch können Sie die nötigen Informationen in der Fußzeile und im Förderhinweis einfach über die Textboxen ergänzen. Ein Klick auf die vorgefertigten Boxen zeigt Ihnen, welche Informationen Sie eingeben sollen.



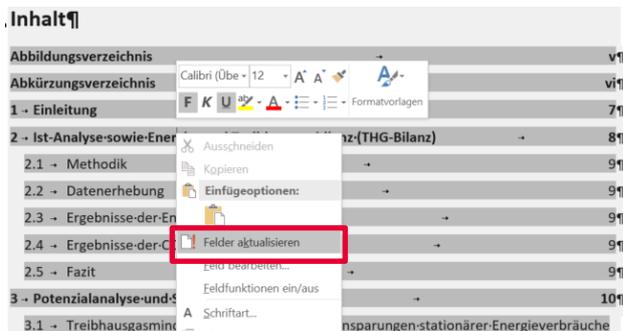
#### Förderinformation:

Das Klimaschutzkonzept der Stadt  wurde durch das Bundesministerium für Umwelt, Naturschutz, Bau und Reaktorsicherheit (BMUB) gefordert. Projekttitel: „Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.“

(Förderkennzeichen: )

### Nutzung von vorgelegten Verzeichnissen

Wenn Sie nun weiter nach unten scrollen, sehen Sie die bereits angelegten Verzeichnisse: das Inhaltsverzeichnis, das Abbildungsverzeichnis und das Abkürzungsverzeichnis. Das Abkürzungsverzeichnis müssen Sie eigenständig ausfüllen. Die anderen beiden Verzeichnisse erstellen sich jeweils durch einen Rechtsklick und die Auswahl „Felder aktualisieren“ automatisch.





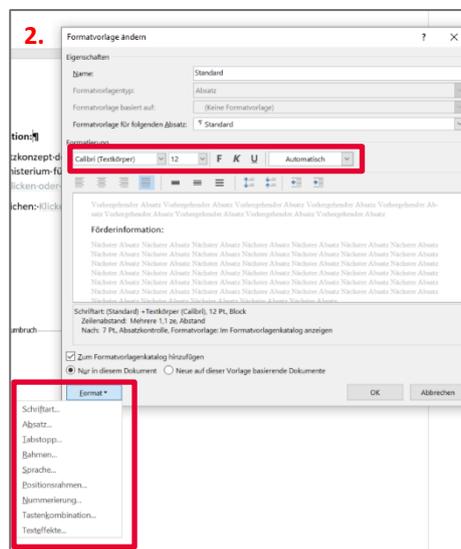
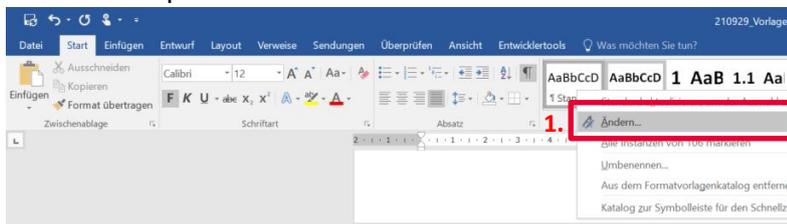
**Bitte beachten Sie, dass sich die beiden Verzeichnisse nur so lange aktualisieren lassen, wie Sie die hinterlegte Formatvorlage für Überschriften nutzen und bei den Bildern Beschriftungen hinterlegen.** Bildbeschriftungen, die in das Abbildungsverzeichnis übernommen werden, fügen Sie per Rechtsklick auf das eingefügte Bild und der Auswahl „Beschriftung einfügen“ hinzu.

Hinweis: Kontrollieren Sie nach Erstellung des Konzeptes, dass wirklich alle Überschriften und Abbildungsbeschriftungen in den Verzeichnissen gelistet werden.

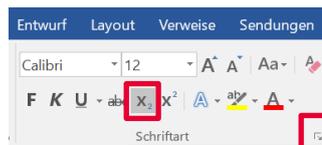
Abbildung 1: Testbild

### Individualisierung der Standardformatierung.

Im Dokument werden die folgenden Formatvorlagen für die Schriften genutzt: Titel, Überschrift 1., Überschrift 2, Standard, Fett und Abbildung. Die Schriften dieser Formatvorlagen können Sie einfach an Ihr Corporate Design (CD) anpassen, indem Sie die entsprechende Formatvorlage mit Rechtsklick auswählen und auf „Ändern“ klicken. In dem sich öffnenden Menü können Sie sowohl die Schriftart als auch weitere Voreinstellungen zu bspw. Abständen zwischen den Absätzen anpassen.



Übrigens, die tiefgestellte „2“ in „CO<sub>2</sub>“ ändern Sie ganz einfach über die Formatierung der Schriftart. Entweder direkt in der Schnellauswahl oder über das Ausklappmenü zur Schriftart. Wählen Sie dann für den markierten Text die Formatierung "tiefgestellt" aus.

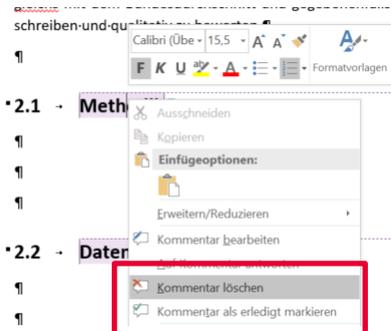


### Struktur und Kommentare zur allgemeinen Orientierung

Die wichtigsten Kapitel und Unterkapitel sind bereits im Konzept enthalten. Für Ihre Bearbeitung finden Sie je Kapitel zentrale Fragen. Diese basieren auf den Inhalten mehrerer gesichteter Klimaschutzkonzepte. Des Weiteren wurden die Anforderungen an die einzelnen Kapitel aus dem [Hinweisblatt für strategische Förderschwerpunkte](#) eingefügt.

Bitte beachten Sie, dass die angelegte Struktur nicht final, sondern lediglich eine Orientierungshilfe ist. Sie können Kapitel nach Ihrem Ermessen aufteilen und weitere Unterkapitel im gewünschten Detailgrad ergänzen. Beispielsweise könnten Sie in Kapitel 3.3 die Potenziale jedes einzelnen Mediums erneuerbarer Energien in einzelnen Unterkapiteln betrachten.

Kommentare, die Sie bereits vollständig abgearbeitet haben, markieren Sie per Rechtsklick als erledigt. Die Hilfestellungen aus dem Hinweisblatt müssen Sie gesondert löschen.



### Bei Fragen oder Problemen

Das Hinweisblatt und die Vorlage wurden von der Umsetzungsberatung Kommunaler Klimaschutz der PD erstellt. Sollten Sie Fragen zur Vorlage haben oder Unterstützung bei der Nutzung dieser benötigen, freuen wir uns auf Ihre Kontaktaufnahme!



Diese Publikation wird im Auftrag des Bundesministeriums für Wirtschaft und Klimaschutz angeboten. Die PD-Berater der öffentlichen Hand GmbH unterstützt und berät das Bundesministerium für Wirtschaft und Klimaschutz bei der Durchführung von kommunalen Klimaschutzprojekten.